COMUNE DI PERANO

PROVINCIA DI CHIETI

DISCIPLINARE DI GARA

Servizio di igiene urbana, servizi complementari e fornitura di contenitori per la raccolta differenziata

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce pare integrante e sostanziale del Bando di gara e contiene le norme integrative, le modalità di partecipazione, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, la documentazione da allegare e la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

La partecipazione alla gara comporta la totale accettazione di tutte le condizioni e modalità espresse nella seguente documentazione: bando di gara, disciplinare di gara, piano di ottimizzazione della raccolta rifiuti, capitolato speciale di appalto, schema di contratto, D.U.V.R.I..

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Perano – Provincia di Chieti

Con sede in Piazza Umberto I, - 66040

Telefono: (+ 39) 0872.898114

Fax: (+ 39) 0872.898504

Punti di contatto

Telefono: (+ 39) 0872.898114

Fax: (+ 39) 0872.898504

Indirizzo di posta elettronica: tecnico@comune.perano.ch.it

Profilo committente

www.comune.perano.ch.it

Responsabile del Procedimento: ing. Romagnoli Cipriano

Codice identificativo gara: **5502422646**

Numero gara : 5362512

2.. TIPO DI APPALTO, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE

Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs 163/206, da aggiudicare, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di igiene urbana, servizi complementari e fornitura contenitori per la raccolta differenziata.

La compiuta descrizione dei suddetti servizi, le condizioni e le modalità di esecuzione degli stessi, nonché le caratteristiche tecniche del materiale da fornire sono specificatamente dettagliate nel Capitolato Speciale d'Appalto ed allegati.

Si precisa altresì che, le condizioni, le modalità, i termini, le specifiche tecniche ed i livelli di servizio inerenti l'esecuzione del servizio della presente gara contenuti nello Schema di Contratto, nel Capitolato Speciale d'Appalto ed allegati, devono considerarsi a tutti gli effetti quali requisiti minimi di esecuzione che devono essere rispettati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara - pena l'esclusione dalla medesima - nonché in sede di

esecuzione del Contratto quali obblighi essenziali, pena l'applicazione delle relative penali e/o la risoluzione del Contratto medesimo.

Il Comune di Perano ha redatto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) relativo ai rischi specifici da interferenze presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, tenuto conto della tipologia delle prestazioni oggetto di Contratto e con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.

L'area di interesse su cui dovrà essere reso il servizio oggetto della gara è costituito dall'intero territorio del Comune di Perano.

I concorrenti sono obbligati ad effettuare un sopralluogo nelle aree/luoghi nei quali sarà realizzato l'appalto, al fine di valutare problematiche e complessità in relazione alla predisposizione dell'offerta.

Per l'effettuazione del sopralluogo i concorrenti dovranno concordare un appuntamento con il referente del Comune di Perano, che potrà essere richiesto fino a dieci giorni prima del termine previsto nel bando di gara per la ricezione delle offerte, individuato nella persona dell' ing. Romagnoli Cipriano, reperibile ai seguenti recapiti 0872898114 - fax n. 0872898504 o via Email :tecnico@comune.perano.ch.it.. Il referente redigerà attestato di sopralluogo, una copia del quale dovrà essere allegato nella "BUSTA A"

3. QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

L'importo annuo posto a base di gara a titolo di corrispettivo per tutti i servizi oggetto dell'appalto descritti nel presente Capitolato, è determinato in € 197.365,30 (Euro centonovantasettemilatrecentosessantacinque/30), al netto di IVA come per legge, inclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso, pari a 357,50 €/a (Euro trecentocinquantasette/50).

L'importo complessivo in riferimento alla durata dell'appalto, così come previsto dall'art. 3, è determinato in € 1.184.539,80 (Euro unmilionecentoottaquattromilacinquecentotrentanove/80), al netto di IVA come per legge e al lordo del ribasso presentato in sede di offerta, comprensivo degli oneri totali di sicurezza pari a 2.145,00 € (Euro duemicentoquarantacinque/00).

Gli oneri inerenti la raccolta, il trasporto, il conferimento e lo smaltimento, dei rifiuti in discarica o presso gli impianti di trattamento/smaltimento sono a carico della ditta appaltatrice.

Sono a vantaggio della ditta appaltatrice i corrispettivi versati dai consorzi obbligatori di filiera (es, accordo ANCI CONAI, CDC RAEE, etc).

4. DURATA DEL SERVIZIO

La durata del presente appalto è fissata in anni 6, salvo l'inizio delle attività da parte del soggetto aggiudicatario della gara ad evidenza pubblica indetta dall'Autorità d'Ambito ai sensi dell'art. 202 del D. Lgs 152/2006.

Alla sua scadenza il contratto potrà essere prorogato per un periodo non superiore a dodici mesi con provvedimento espresso, al solo fine di evitare le interruzioni delle

attività in atto, per il tempo necessario a consentire l'espletamento della procedura ad evidenza pubblica.

La data di decorrenza del rapporto contrattuale verrà indicato nel contratto, conforme allo Schema di contratto Allegato al presente Disciplinare di gara, che sarà stipulato tra l'Ente appaltante e la Ditta aggiudicataria (di seguito, per brevità, anche solo ***"Contratto"***).

5. OPZIONI

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario, nel corso della durata del Contratto, di incrementare o ridurre le attività oggetto di Contratto, per un importo massimo in più o in meno che non superi il quinto dell'importo contrattuale complessivo alle medesime condizioni e termini contrattuali, ai sensi dell'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440.

6. FINANZIAMENTO

I servizi oggetto dell'appalto sono finanziati con fondi propri dell'Ente appaltante.

7. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia secondo la disciplina dettata dall'art. 47 del D. Lgs 163/2006 ed alle condizioni di cui all'art. 3, comma 7 del DPR n. 341/2000.

I soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi sia il consorzio sia il consorziato, in caso di inosservanza si applica l'art. 353 del codice penale. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Nelle ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE, ai sensi dell'art. 37 del D Lgs 163/2006, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I raggruppamenti temporanei di imprese, i consorzi ordinari di concorrenti e GEIE, possono presentare le offerte anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il concorrente che intenda partecipare alla gara deve far pervenire al Comune di Perano – piazza Umberto I, n.1 - 66040 Perano (Chieti) c.a. Ufficio Protocollo, la propria Offerta contenuta in un Plico, secondo quanto di seguito prescritto.

L'Offerta/Plico deve essere redatta in lingua italiana e deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del 22/02/2014, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara. A tal fine farà unicamente fede il timbro della data e l'orario apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune.

Il predetto Plico dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere chiuso e sigillato, sul lembo di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Sul Plico deve essere, altresì, riportata, a pena di esclusione, la seguente dicitura: "**Offerta relativa alla Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di Igiene Urbana, servizi complementari e fornitura di contenitori per la raccolta differenziata**".

Il Plico può essere inviato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati[1], ovvero consegnato a mano da un rappresentante dell'impresa dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dei giorni dal lunedì al sabato (esclusi festivi). Nel caso di consegna a mano, a comprova dell'effettivo arrivo, l'Ufficio Protocollo rilascerà apposita ricevuta con indicazione dell'ora e della data di consegna. Si fa presente che il recapito tempestivo del Plico resta ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il Plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo sopra indicato.

Non si terrà conto - ovverosia, si considereranno come non ricevuti e, quindi, non verranno ammessi - di eventuali ulteriori plichi pervenuti dopo la scadenza del termine, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Il Plico deve contenere, a pena d'esclusione, tre distinte Buste e, precisamente:

Busta "A – Documentazione amministrativa",

Busta "B – Offerta tecnica",

Busta "C – Offerta economica";

che dovranno, a pena di esclusione, essere chiuse, sigillate, sul lembo naturale di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Sulle buste dovranno essere riportate, a pena di esclusione, rispettivamente, le seguenti diciture:

Busta "A – Documentazione amministrativa";

Busta "B – Offerta tecnica";

Busta "C – Offerta economica".

---

[1] In tale caso le indicazioni sul confezionamento del plico e sull'identificazione della sua provenienza dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

La **Busta "C"** contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

Ai fini dell'identificazione della provenienza, sul Plico e sulle Buste "A", "B" e "C" deve essere indicato, a pena d'esclusione, il nominativo del mittente (ovvero denominazione e ragione sociale: potrà essere utilizzato il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione) e, in particolare, in caso di RTI/Consorzi:

- dell'impresa mandataria e di tutte le imprese mandanti in caso di R.T.I. costituendo;
- dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituito;
- di tutte le imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi costituendi;
- del Consorzio, in caso di Consorzio costituito.

9. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana.

9.1 BUSTA "A - Documentazione Amministrativa"

La documentazione di seguito indicata dovrà essere fascicolata e preceduta da un dettagliato elenco riassuntivo dei documenti prodotti, redatto su carta intestata contenente la partita I.V.A. e il Codice Fiscale del concorrente.

Nella Busta **"A – Documentazione Amministrativa"** devono essere contenuti, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti nel rispetto di tutte le modalità e condizioni ivi previste:

9.1.1 Domanda di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica

La domanda deve essere in marca da bollo da 16,00 che, a pena di esclusione, deve essere redatta conformemente al fac-simile allegato 1 al presente Disciplinare di gara, firmata o siglata in ogni pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritta per esteso, in modo chiaro e leggibile, nell'ultima pagina dal legale rappresentante ovvero da un procuratore speciale del concorrente (la cui procura speciale in corso di validità, attestante il possesso dei necessari poteri di firma, sia stata prodotta anch'essa nella Busta "A")

Nel caso il concorrente sia un RTI o un consorzio costituendo, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti.

Nel caso il concorrente sia un RTI o un consorzio ordinario di cui alla lettera *e)* dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 già costituiti, la domanda di partecipazione deve essere presentata dalla capogruppo o mandataria e alla stessa dovrà essere allegata copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei servizi da affidare ad ognuno degli operatori economici costituenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Nel caso di Consorzi di cui alle lettere *b) e c)* dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, la domanda di partecipazione deve essere presentata dal Consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla presente gara.

In ogni caso, alla domanda deve essere allegata, **pena l'esclusione dalla gara**, copia non autenticata di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i valido al momento della presentazione dell'offerta. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va prodotta la relativa procura in originale o copia autentica ed inserita nella busta.

Nella domanda di partecipazione, in conformità a quanto riportato nel fac-simile allegato 1 al presente Disciplinare, dovranno essere contenute le seguenti dichiarazioni, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000, 445, attestanti il possesso dei requisiti indicati:

a) REQUISITI DI ORDINE GENERALE DI CUI ALL'ART 38 DEL D. LGS 163/2006

a.1) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'art. 38, comma 1, lettera a) , b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter), m-quater), del D.Lgs. n.163/2006 o legislazione equivalente di altro Paese con l'indicazione delle eventuali condanne, compresi i decreti penali di condanna e i casi nei quali sia intervenuta una sentenza di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. La dichiarazione di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. B) e lett. C) dovrà essere resa singolarmente, da ciascuno dei soggetti ivi indicati (" titolare ed eventuale direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; ciascun socio ed eventuale direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari ed eventuale direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di poteri di rappresentanza ed eventuale direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio). La dichiarazione da parte dei vari soggetti tenuti ai sensi dell'art. 38, comma 1 lett. B) e lett. C), può essere sostituita da una dichiarazione del legale rappresentante, che ne sarà responsabile, del concorrente indicando specificatamente i soggetti per conto dei quali procede, i relativi nomi e i dati anagrafici e di residenza. La dichiarazione di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. B) e lett. C) deve essere resa anche da tutti i soggetti a ciò tenuti, se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sulla GUCE. Anche in tal caso la dichiarazione potrà essere resa del legale rappresentante, che ne sarà responsabile, del concorrente.

a.2) Ai fini del comma 1, lettera m-quater dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 il concorrente **dovrà dichiarare** alternativamente: a) **di non essere in una situazione di controllo formale o sostanziale** con alcun partecipante alla medesima procedura; b) **di essere in un situazione di controllo** di cui all'art. 2359 del codice civile, ma di aver formulato autonomamente l'offerta, con l'indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

b) REQUISITI DI ORDINE SPECIALE - CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA DI CUI ALL'ART. 41 DEL D.LGS 163/2006:

b.1) fatturato globale. Aver conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del bando (individuato ai sensi del paragrafo 2.2. della Determinazione

Autorità Contratti Pubblici n°5 del 21 maggio 2009) un fatturato globale, dichiarato ai fini Iva, non inferiore a € 1.200.000,00 (Euro unmilioneduecentomila/00) IVA esclusa. In caso di raggruppamento di imprese il requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso fermo restando che la mandataria dovrà possederlo in misura maggioritaria;

b.2) fatturato relativo a servizi analoghi. Aver conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del bando (individuato ai sensi del paragrafo 2.2. della Determinazione Autorità Contratti Pubblici n°5 del 21 maggio 2009) un fatturato complessivo per servizi uguali a quelli oggetto del presente appalto, non inferiore a € 600.000,00 (Euro seicentomila/00) IVA esclusa. Nella dichiarazione vanno elencati i servizi prestati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, date e dei destinatari dei servizi stessi. Il requisito dovrà essere provato da certificati rilasciati e vistati dagli Enti a favore dei quali detti servizi sono stati prestati. In caso di raggruppamento di imprese il requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso fermo restando che la mandataria dovrà possederlo in misura maggioritaria.

b.3) idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari consistenti in lettere di affidabilità con cui gli istituti attestino di intrattenere rapporti economici con la società che gode di un buon volume di affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico - finanziario.

c) REQUISITI DI ORDINE SPECIALE - CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 39 E 42 DEL D.LGS 163/2006:

c.1) aver svolto senza incorrere in gravi contestazioni servizi di nettezza urbana e di gestione dei rifiuti urbani e assimilati in forma differenziata (raccolta domiciliare), negli ultimi tre esercizi (individuato ai sensi del paragrafo 2.2. della Determinazione Autorità Contratti Pubblici n°5 del 21 maggio 2009) in uno o più Comuni, per una popolazione residente complessiva media annua nel triennio non inferiore a 2.000 abitanti con una percentuale di raccolta differenziata (dato medio annuale) superiore al 65% almeno in un anno. Il numero di residenti si considera pari a quello risultate dal documento ISTAT rilevante la popolazione al 31 dicembre o da altre rilevazioni ufficiali della Pubblica amministrazione.

c.2) iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per le attività corrispondenti a quelle dei servizi in oggetto, o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI al D. Lgs n. 163/2006, completa delle generalità dei rappresentanti legali e dei direttori tecnici in carica;

c.3) iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti nelle seguenti categorie e classi:

Categoria 1 classe **F** – Raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilabili con una popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

In caso di ATI, la capogruppo dovrà possedere l'iscrizione alle categorie e classi sopra richieste. Le imprese mandanti dovranno essere in possesso dell'iscrizione all'albo alle stesse categorie e ad adeguate classi in relazione alle parti del servizio che hanno dichiarato dover svolgere nell'ambito della esecuzione dell'appalto;

c.4) certificazione di sistema di qualità riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Il requisito dovrà essere provato con la

produzione di copia del certificato autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione;

c.5) certificazione di sistema di qualità riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Il requisito dovrà essere provato con la produzione di copia del certificato autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione;

c.6) certificazione di sistema di qualità riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie OHSAS 18001:2007 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Il requisito dovrà essere provato con la produzione di copia del certificato autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione;

9.1.2 Versamento del contributo in favore dell'Autorità

Attestazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in ottemperanza all'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23 dicembre 2005 n. 266, recante evidenza del codice identificativo della gara **(CIG. 5502422646).**

Il versamento del contributo deve essere effettuato secondo le ***"Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati"*** presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici http://www.avcp.it. Per le modalità di comprova del pagamento si rinvia a quanto indicato in merito nelle menzionate Istruzioni.

9.1.3 Cauzione

Cauzione provvisoria di importo pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, sotto forma di cauzione o fideiussione, valida almeno per il periodo di vincolatività dell'offerta, ovvero fino a 180 (centottanta) giorni successivi alla data di scadenza prevista dal Bando per la presentazione delle offerte, costituita secondo quanto disposto dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, ferma restando la riduzione del 50% per gli operatori economici ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN Iso/Iec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" la suddetta certificazione, ovvero idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso di detta documentazione.

Si precisa, inoltre, che:

(i) in caso di partecipazione in RTI orizzontale così come definito dall'art. 37, comma 2, del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., nonché in caso di partecipazione di tipo misto e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da

ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;

(ii) in caso di partecipazione in RTI verticale, così come definito dall'art 37, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste. Nel caso in cui, solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda in possesso della certificazione assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I.

La cauzione provvisoria può essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Perano.;

  In caso di costituzione della cauzione provvisoria in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN IT51O0538777970000000564466, intestato a Comune di Perano, presso la Banca BPER FIL. DI SELVA DI ALTINO causale: "**Cauzione provvisoria Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di igiene urbana, servizi complementari e fornitura di contenitori per la raccolta differenziata";**

- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ed avente ad oggetto: "**Cauzione provvisoria: Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di igiene urbana, servizi complementari e fornitura di contenitori per la raccolta differenziata;**

  Pena l'esclusione, la fideiussione dovrà prevedere*:*

  (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

  (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

  (iii)la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta del Comune di Perano.

  In caso di fideiussione, questa dovrà essere prodotta, **a pena d'esclusione**:

  - in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto contraente/obbligato (garantito) è il raggruppamento;
  - in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti contraenti/obbligati (garantiti) sono tutte le imprese raggruppande;
  - in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo;

- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti contraenti/obbligati (garantiti) sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.

9.1.4 Fideiussione

L'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, nonché l'impegno del garante a rinnovare, su richiesta del Comune di Perano, la cauzione provvisoria fino ad ulteriori 60 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Dette dichiarazioni di impegno potranno risultare:

(i) nel testo del medesimo certificato di polizza bancaria/assicurativa,

ovvero

(ii) da atto di impegno separato, reso dal fideiussore ed inserito nella Busta "A" – Documenti".

Nel caso in cui la cauzione provvisoria sia prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, l'impegno del fideiussore dovrà essere necessariamente reso con le modalità di cui al presente punto ***(ii).***

9.1.5 Poteri di firma

Documentazione, nel caso di firma da parte di procuratore speciale, in corso di validità, attestante il possesso dei necessari poteri di firma di chi sottoscrive la documentazione d'offerta e di gara nel suo complesso e, quindi - oltre alla documentazione di cui alla Busta "A" - anche la documentazione da inserire nella Busta "B – Offerta tecnica" e nella Busta "C – Offerta economica". In ogni caso, dovrà essere prodotto ogni documento atto ad attestare i poteri di firma del sottoscrittore.

9.1.6 Documentazione per RTI o Consorzio

a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, **in caso di R.T.I. o Consorzio già costituito,** conferito all'impresa mandataria ovvero atto costitutivo del consorzio, in originale o in copia autenticata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del DPR n. 445/2000;

b) copia della delibera dell'organo deliberativo, **in caso di consorzio stabile,** con cui sia stato disposto di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni;

c) domanda di partecipazione, conforme al fac-simile allegato 1 al presente Disciplinare di gara, **in caso di R.T.I. o di Consorzio costituendo, che** dovrà contenere:

- (solo per i R.T.I.) l'indicazione dell'impresa raggruppanda alla quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;

d) domanda di partecipazione conforme al fac-simile allegato 1 al presente Disciplinare di gara (vedi precedente paragrafo 7.1.), **in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, che** dovrà indicare quali sono le Imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ex articolo 36 comma 5 e 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006;

9.1.7 Attestazione di sopralluogo

Certificazione di attestazione, rilasciata dal referente incaricato dall'Ente Appaltante, di avvenuto sopralluogo dei luoghi di svolgimento dei servizi; la mancata presentazione della "Certificazione di attestazione" costituirà motivo di esclusione dalla gara di cui trattasi;

La mancanza di una qualunque delle documentazioni/dichiarazioni richieste nei punti sopra elencati costituirà motivo di esclusione dalla gara.

Il Comune di Perano potrà invitare i concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati/documenti e dichiarazioni presentati.

9.1.8 Modello GAP debitamente compilato – Allegato 3.

9.1.9 Modello DURC debitamente compilato – Allegato 4.

9.2 BUSTA "B Documentazione Tecnica"

Nella Busta **"B – Offerta Tecnica"** devono essere contenuti, **pena l'esclusione dalla gara**, i seguenti documenti, nel rispetto di tutte le modalità e le condizioni ivi previste:

9.2.1 Offerta tecnica

Ampia e dettagliata Relazione tecnica-organizzativa, redatta in lingua italiana, nella quale dovranno essere descritti, ai fini dell'assegnazione del punteggio tecnico, i tempi, le modalità di organizzazione e svolgimento dei singoli servizi oggetto dell'affidamento tenendo presente che, pena l'esclusione dalla gara, devono essere necessariamente rispettate le caratteristiche e le specifiche tecniche del servizio, ivi inclusi i livelli di servizio, previste e prescritte nel Capitolato speciale d'appalto, che costituiscono a tutti gli effetti requisiti/livelli di servizio minimi.

Nella relazione dovranno essere riportati:

a) organizzazione del servizio

b) tabella di sintesi generale relativamente al personale, mezzi e attrezzature;

c) calendario di raccolta;

d) cronoprogramma di attivazione dei servizi;

e) piano di comunicazione e sensibilizzazione ai cittadini (anche in formato di allegato tecnico).

La Relazione tecnica deve essere strutturata in modo che possano evincersi tutti gli elementi richiesti per l'attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico, secondo i criteri di seguito indicati. Quanto riportato in tale relazione diventerà vincolante per l'Impresa che l'ha proposto nel caso di sua aggiudicazione. La stessa non dovrà superare le 50 pagine (ad eccezione del frontespizio, dell'indice e degli eventuali allegati tecnici) in formato A4, interlinea singola, carattere 12, dovrà essere sottoscritta su ogni pagina con le stesse modalità dell'istanza di partecipazione, con allegata fotocopia del documento di identità del/dei firmatari. In caso di concorrente costituito o da costituirsi in raggruppamento/consorzio, al progetto dovrà essere allegata una dichiarazione, sottoscritta per accettazione da tutte le imprese raggruppate, delle prestazioni che ciascuna impresa raggruppata provvederà ad eseguire.

La mancanza di una qualunque delle documentazioni/dichiarazioni richieste nei punti sopra elencati costituirà motivo di esclusione dalla gara.

9.3 BUSTA "C - Offerta economica"

Nella Busta "C – Offerta economica" devono essere contenuti, **pena l'esclusione dalla gara**, i seguenti documenti, nel rispetto di tutte le modalità e le condizioni ivi previste:

9.3.1 Dichiarazione di offerta economica

La dichiarazione di offerta economica, in bollo, che, **pena l'esclusione dalla gara**, deve essere resa conformemente al fac-simile allegato n. 2 al presente Disciplinare di gara e, pertanto, dovrà contenere, la percentuale di sconto da applicare sull'importo a base d'asta che si intende offrire, espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

Non sono ammesse offerte in aumento e offerte condizionate.

La Dichiarazione di offerta economica deve essere firmata o siglata in ogni pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritta per esteso in modo chiaro e leggibile nell'ultima pagina dal legale rappresentante o procuratore speciale del concorrente (i cui poteri di firma siano stati documentati nella Busta "A" – Documentazione amministrativa") e dovrà avere in allegato copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nel caso di offerta presentata da concorrenti costituiti da imprese riunite o associate in R.T.I. o in GEIE o in Consorzio Ordinario già costituiti, l'Offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria. Nel caso di offerta presentata da imprese che intendono riunirsi o associarsi in A.T.I., Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, l'offerta dovrà, pena l'esclusione, essere sottoscritta da ciascuno dei concorrenti che intendono riunirsi o associarsi.

Nel caso di Consorzi di cui alle lettere *b) e c)* dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., pena l'esclusione dalla gara, l'Offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante del Consorzio e dalle imprese che con esso partecipano alla presente gara.

La Dichiarazione d'offerta economica non dovrà contenere abrasioni e cancellature e, **pena l'esclusione dalla gara**, l'eventuale correzione dovrà essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive la Dichiarazione medesima.

La Dichiarazione d'offerta economica deve, altresì, contenere l'impegno del concorrente a mantenere ferma, valida ed invariata l'offerta medesima per un periodo di 180 giorni, decorrente dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, eventualmente estensibile di ulteriori 60 giorni in caso alla scadenza del predetto termine non sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva.

10 AVVALIMENTO

Il concorrente - singolo o plurimo - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici ed economici avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. *163/2006*. E' esclusa la possibilità dell'avvalimento in merito alla dimostrazione dei requisiti di ordine speciale - capacità tecnica e professionale richiesti ai punti c.3), c.4), c.5) e c.6).

In caso di avvalimento il concorrente – **a pena esclusione dalla gara** - dovrà allegare nella **Busta "A – Domanda di ammissione e documenti"** tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49 e precisamente:

a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice;

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Codice;

f) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che non appartiene al medesimo gruppo, originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa inoltre che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8 del Codice, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del Codice, la partecipazione contemporanea alla procedura dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima;

- non è ammessa, pena l'esclusione, l'utilizzazione mediante avvalimento tra due o più soggetti in grado di soddisfare singolarmente i requisiti.

In considerazione della circostanza che i divieti sopra citati, relativi all'utilizzazione dell'avvalimento tra imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti tecnici ed economici di partecipazione, hanno tutti finalità a favore della migliore competitività, tali divieti non operano tra imprese controllate o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice Civile comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla procedura, un unico centro decisionale.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci accertate, da parte dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia; trasmette inoltre all'Autorità tutti gli atti e le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio nonché per le sanzioni previste dalla normativa vigente *(articolo 6, comma 11, D. Lgs. 163/06* e ss.mm.ii.*)*.
Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria.

11. SUBAPPALTO

L'affidamento del subappalto dovrà avvenire nel rispetto dell'art. 118 del Decreto Lgs.n. 163/2006. Ai sensi dell'art.118 comma 3, del citato decreto, è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere , entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate.

12. CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'impresa partecipante dovrà esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali nella dichiarazione di cui al modello allegato *sub* n. 1 al presente Disciplinare di gara.

A tal fine, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si informa che:

a) il trattamento dei dati che riguardano l'impresa interessata ha finalità di :
   - gestire le informazioni necessarie all'eventuale instaurazione di un rapporto contrattuale con l'Impresa partecipante;
   - eseguire gli obblighi derivanti dal contratto;
   - adempiere ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie;

b) in relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici;

c) il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto concerne l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, pertanto l'eventuale rifiuto, sia esso totale o parziale, a conferire i dati o a trattarli, potrà comportare l'impossibilità per il Comune di Perano di instaurare rapporti contrattuali o di proseguire l'esecuzione di quelli già in corso;

d) ove il mancato conferimento o il mancato consenso al trattamento concerna dati non riconducibili all'adempimento degli obblighi legali o contrattuali, il Comune di Perano valuterà di volta in volta quali determinazioni adottare in relazione all'importanza dei dati non conferiti o per il cui trattamento non sia prestato il consenso;

e) i dati potranno essere comunicati a:
   - professionisti;
   - istituti di credito;
   - imprese di assicurazione;
   - società partecipate;
   - società di servizi;

f) relativamente ai dati medesimi l'impresa interessata può esercitare i diritti di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196;

g) titolare del trattamento è il Comune di Perano, Piazza V. Veneto, 1- 00018.

13. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06, in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione delle offerte sarà eseguita ad insindacabile giudizio di una Commissione all'uopo nominata dall'Ente appaltante secondo la normativa vigente e composta da membri esperti nella gestione dei rifiuti.

La Commissione sarà composta come previsto dall'art. 84 del D. Lgs 163/2006.

La Commissione di gara attribuirà un punteggio massimo di 100 punti quale risultante dalla sommatoria delle seguenti valutazioni:

VALORE TECNICO-punteggio massimo 75/100;

VALORE ECONOMICO-punteggio massimo 25/100

PARAMETRI

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

La valutazione tecnica avverrà prendendo in esame i seguenti criteri:

PROFILO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Dimensionamento	10
Servizio di raccolta dei rifiuti e raccolta differenziata	10
Elementi migliorativi ed integrativi	20
Servizio di spazzamento	15
Ottimizzazione riduzione/separazione rifiuti	3
Sistema di tracciabilità	5
Attività di comunicazione e di educazione ambientale	12

TOTALE	**75**

SUB_CRITERI

MACRO ELEMENTO TECNICO	DESCRIZIONE	P
Dimensionamento	Ottimizzazione e correttezza delle ipotesi assunte per la progettazione dei servizi in merito al personale da impiegare	fino a 5
	Ottimizzazione e correttezza delle ipotesi assunte per la progettazione dei servizi in merito ai mezzi da impiegare (numero di mezzi in funzione della portata)	fino a 5
Servizio di raccolta dei rifiuti e raccolta differenziata	Organizzazione del servizio di raccolta degli ingombranti	fino a 2,5
	Organizzazione del servizio di raccolta degli sfalci e potature	fino a 2,5
	Organizzazione del servizio di ritiro dei pannolini e pannoloni	fino a 3
	Congruenza del cronoprogramma delle attività	fino a 2
Elementi migliorativi ed integrativi	Migliorie operative per lo svolgimento del servizio rispetto a quanto previsto (es. aumento delle frequenze di raccolta, piano per il compostaggio etc.)	fino a 6
	Proposte integrative di servizi non inclusi nel capitolato di gara che consentano di migliorare notevolmente la qualità del servizio alle utenze	fino a 14
Servizio di spazzamento	Organizzazione dello spazzamento meccanizzato	fino a 2
	Organizzazione del lavaggio delle strade	fino a 2
	Caratteristiche della spazzatrice (dimensioni/capacità di spostamento)	fino a 3
	Offerta ore uomo annuali di spazzamento manuale (ore offerte/2.000 * 8) *Per risultati superiori a 8 viene considerato come punteggio 8.*	fino a 8
Ottimizzazione riduzione/separazione rifiuti	Proposta tecnica migliorativa in relazione a sistemi di premiabilità per l'utenza in merito alla selezione dei rifiuti ed alla riduzione dei rifiuti	fino a 3
Sistema di tracciabilità	Completezza e esaustività delle informazioni fornite all'Amministrazione aggiudicatrice	fino a 2
	Capacità di trasmissione in maniera quotidiana di tutti i dati	fino a 3

Attività di comunicazione e di educazione ambientale	Piano di informazione relativo al servizio in relazione alle migliorie proposte ed alle modalità di esecuzione del servizio (es. tempistica dell'attività, risorse previste, attività di rendicontazione all'utenza dei risultati della raccolta differenziata, etc)	fino a 2
	Iniziative sociali e culturali atte ad incrementare la sensibilità e la partecipazione attiva dei cittadini alla corretta gestione dei rifiuti (es. piano di riduzione dei rifiuti, borse di studio / progetti di ricerca specifici per la realtà comunale, concorrenza nella differenziazione tra località/ quartieri, etc)	fino a 2
	Materiale informativo da consegnare ai cittadini	fino a 3
	Info point (numero giornate di allestimento info point nel primo anno) (numero di giornate offerte/15*5) *Per risultati superiori a 5 viene considerato come punteggio 5* Al fine di tale calcolo vengono considerate come unità le giornate con presidio minimo di un operatore per almeno 3 ore.	fino a 5
TOTALE		**75**

Ai fini della valutazione delle offerte e all'attribuzione dei punteggi, la Commissione assegnerà per ogni sub criterio sopradescritto, un giudizio tra quelli di seguito precisati cui corrisponde un coefficiente. Il punteggio di ogni sub criterio scaturirà dal prodotto attribuibile al sub criterio massimo moltiplicato per il coefficiente assegnato.

I giudizi e i coefficienti sono i seguenti:

GIUDIZIO	Coeff. V(a)i
Eccellente	1
Ottimo	0.9
Buono	0.75
Sufficiente	0.60
Insufficiente	0.3
Inadeguato	0

La valutazione tecnica seguirà la seguente formula:

$C(a)= \sum_n [W_j x V(a)_i]$

Dove

C(a)=indice di valutazione dell'offerta

n=numero totale dei requisiti

$W_{j=}$ punteggio attribuito al requisito (j)

V(a)= coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (j), variabile tra 0 e 1

$\Sigma_{n=}$sommatoria

Il coefficiente V(a) relativo agli elementi qualitativi sarà determinato attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente tra 0 e 1 dai singoli Commissari.

VALUTAZIONE ECONOMICA

La valutazione delle offerte economiche avviene come segue:

c.1 - Valutazione economica per il servizio

I valori da attribuire alle offerte dovranno essere fissati applicando la seguente formula:

Pe(x)=25 * Ci

*Ci= X * Ai/Asoglia (per Ai ≤ Asoglia).*

Ci=X+ (1,00-X)[(Ai-Asoglia)/(Amax-Asoglia)] (per Ai > Asoglia).*

Ci = *coefficiente attribuito al concorrente iesimo.*

Ai = *Valore dell'offerta (percentuale ribasso) del concorrente iesimo.*

Asoglia = *media aritmetica dei valori delle offerte (percentuale ribasso sul prezzo) dei concorrenti*

Amax = *Valore dell'offerta più alta (percentuale ribasso più alta)*

X=0,80

La gara sarà aggiudicata al concorrente che totalizzerà il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma del punteggio ottenuto dall'Offerta tecnica (quale somma dei punteggi parziali relativi a ciascun criterio tecnico di valutazione) e del punteggio ottenuto dall'Offerta economica (quale somma del punteggio attribuito alla percentuale di sconto offerto.

14. PROCEDURA DI GARA

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dal Comune di Perano ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. n. 163/2006, la quale, **il giorno 24/02/2014**, con inizio **alle ore 11.00** presso gli uffici comunali, in piazza Umberto I procederà, in seduta pubblica, nell'ordine:

- alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti e della loro integrità e regolarità formale;
- all'apertura dei soli plichi tempestivamente pervenuti e che abbiano superato il giudizio di integrità e regolarità formale di cui al punto precedente, ed alla verifica della presenza - all'interno dei medesimi plichi - e dell'integrità delle **Buste "A", "B"** e **"C"**;
- all'apertura delle **Buste "A – Documentazione amministrativa"** di ciascun

concorrente ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti;

- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico[2], potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 0872/898504 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a seguito del sorteggio il comune chiederà al/i concorrente/i così selezionato/i di comprovare – entro 10 giorni dalla richiesta – il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel Bando di gara e nel presente Disciplinare di gara.

Qualora tali prove non vengano fornite o non comprovino i requisiti dichiarati, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente nonché all'adozione dei provvedimenti di cui all'art. 48, comma 1.

La Commissione, riunita sempre in seduta pubblica, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle **Buste "A – Documentazione amministrativa"**; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la *"par condicio"* fra i concorrenti, la Commissione si riserva il diritto di procedere ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006, a richiedere - a mezzo di apposita comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax (al numero indicato da ciascun concorrente nella dichiarazione di cui all'Allegato 1) - di completare o di fornire i chiarimenti in ordine a documenti e dichiarazioni presentati.

Al termine della verifica dei documenti delle **Buste "A - Documentazione amministrativa"** la Commissione, riunita in una o più apposite sedute pubbliche, procederà all'apertura delle **Buste "B – Offerta tecnica"** per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti e procederà successivamente in seduta privata, all'attribuzione del punteggio tecnico (PT)[3].

Terminato l'esame delle Offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione aperta al pubblico per procedere nell'ordine:

(i) alla lettura dei punteggi tecnici attribuiti a ciascun concorrente;

(ii) all'apertura delle **Buste "C – Offerta economica"** ed alla lettura dei corrispettivi offerti, alla verifica della presenza di concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, sono imputabili ad un unico centro decisionale; ove venga accertata la sussistenza di una tale situazione, la stazione appaltante procederà, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater del D.Lgs. 12 aprile 2006, all'esclusione di detti concorrenti dalla gara.

---

[2] Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

[3] La valutazione dell'Offerta Tecnica sarà effettuata esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata dai concorrenti nella **Busta "B – Offerta tecnica"**.

Infine, si procederà all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica (PE).

Si procederà, quindi:

(i) alla somma di tutti i punteggi attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;

(ii) alla formulazione della graduatoria provvisoria;

(iii) alla verifica delle offerte anormalmente basse nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 con riserva di procedere ai sensi di quanto previsto dall'art. 88, comma 7, del D.Lgs 163/2006;

(iv) a proporre all'Amministrazione l'aggiudicazione provvisoria della gara.

Intervenuta l'aggiudicazione provvisoria, ai fini della formazione della graduatoria finale e, quindi, ai fini dell'aggiudicazione definitiva dei medesimi si procederà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, a richiedere all'aggiudicatario provvisorio, nonché al concorrente che segue nella graduatoria provvisoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti e dichiarati ai fini della partecipazione alla gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida purchè ritenuta congrua e conveniente della stazione appaltante.

Con la medesima comunicazione sarà richiesto al solo aggiudicatario provvisorio:

1. il **Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese** (che deve riportare la visura storica) ovvero dichiarazione sostitutiva (in tal caso quest'ultima deve comprendere anche i nominativi cessati dall'incarico nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando) recante la dicitura antimafia di cui all'articolo 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, *ex* art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998 e *ex* art. 46, D.P.R. 445/2000, o per le imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione,

2. si potrà, inoltre, richiedere - ad esempio, nel caso in cui le dichiarazioni/certificazioni prodotte nella **Busta "A - Documentazione amministrativa"** non fossero più valide – la produzione della seguente documentazione:

   a) **certificato rilasciato dall'Autorità** competente dal quale risulti che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, ovvero dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000;

   b) **attestazioni rese dall'Autorità** competente dalle quali si evinca che non sono in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 L. 1423/1956 nei confronti: del titolare ovvero del direttore tecnico, in caso di impresa individuale; del socio o direttore tecnico in caso di Società in nome collettivo; dei soci accomandatari o direttore tecnico in caso di Società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico o del socio unico, ovvero del socio di maggioranza se si tratta di società con meno di quattro soci, in caso di altro tipo di Società. In luogo di dette attestazioni, i soggetti potranno presentare dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;

   c) **certificato del Casellario giudiziale** attinente al titolare ovvero al direttore

tecnico, in caso di impresa individuale; al socio o direttore tecnico in caso di Società in nome collettivo; ai soci accomandatari o direttore tecnico in caso di Società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o al direttore tecnico o al socio unico, ovvero al socio di maggioranza se si tratta di società con meno di quattro soci, in caso di altro tipo di Società , che attesti che:

(i) nei confronti degli stessi non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale[4];

(ii) che, nei confronti dei medesimi soggetti di cui sopra, non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

In luogo di detti certificati potranno essere presentate dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;

d) **dichiarazione** sostitutiva del casellario giudiziale resa ai sensi degli artt. 46 e 47 nella quale il legale rappresentate dichiari che i provvedimenti di cui alla precedente lettera c) punti (*i*) e (*ii*) non siano, altresì, stati emessi nei confronti dei soggetti cessati, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della gara in esame, dalle cariche indicate nel precedente *punto c);*

e) **dichiarazione** sostitutiva resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che attesti che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55, ovvero che attesti che l'Impresa ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e riporti l'indicazione della data nella quale è avvenuto l'accertamento definitivo della violazione;

f) **dichiarazione** sostitutiva resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che attesti che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, così come previsto dall'articolo 38, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006[5];

g) **dichiarazione** sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che attesti che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

h) **attestazione rilasciata dall'Autorità** competente che certifichi che l'Impresa non

---

[4] Al fine di consentire di valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale si devono indicare (se esistenti), allegando ogni documentazione utile, tutte le condanne penali riportate riferite a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza, di revoca della condanna nonché di depenalizzazione del reato. Devono essere indicate anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione.

[5] Si rammenta che le eventuali infrazioni devono essere analiticamente indicate ai fini della valutazione della gravità da parte della stazione appaltante.

ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000[6];

i) **dichiarazione** sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che attesti che l'Impresa non ha reso false dichiarazioni o prodotto falsa documentazione, con dolo o colpa grave, in ordine al possesso dei requisiti di cui al comma 1 dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 o in ordine alle altre informazioni che, in base alla legge o al regolamento, possono essere richieste dalle Stazioni appaltanti e non ha mai omesso di fornire le relative informazioni;

j) **dichiarazione** sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che attesti che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

k) **certificato rilasciato dall'Autorità** competente che attesti che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99) ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000;

l) **attestazione** dalla quale si evinca che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, D.L. n. 223/2006, convertito, con modificazioni, dalla Legge 368/2006 ovvero dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000;

m) **dichiarazione** sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che attesti che nei confronti dei soggetti di cui alla lettera b) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006, non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-*ter*), di cui all'art. 2, comma 19 della Legge n. 94/2009.

n) **attestazione** rilasciata dall'Autorità competente dalla quale si evinca che nei confronti dell'impresa, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.

In caso di R.T.I., Consorzi, consorzi stabili, consorzi fra Società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, la documentazione indicata al precedente punto 1, lett. *a)* nonché al precedente punto 2, lettere da *a)* a *n)* dovrà essere presentata:

(i) in caso di R.T.I., da tutte le Imprese raggruppate;

---

[6] L'art. 1, comma 5, del D.L. n. 16/2012 (pubblicato sulla G.U. n. 52 del 2 marzo 2012) ha modificato/integrato l'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e, al fine di chiarire il concetto di definitività dell'accertamento fiscale, ha previsto che: "5. All'articolo 38, comma 2, terzo periodo, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante il codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, dopo le parole: «all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602» sono inserite le seguenti: « costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili». 6. Sono fatti salvi i comportamenti già adottati alla data di entrata in vigore del presente decreto dalle stazioni appaltanti in coerenza con la previsione contenuta nel comma 5".

(ii) in caso di Consorzi fra Società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, dal Consorzio stesso nonché dalle Imprese per le quali il Consorzio ha concorso;

(iii) in caso di Consorzio Stabile dal consorzio e dalle consorziate che concorrono.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora la stessa non confermi quanto dichiarato da detti concorrenti, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria ed all'esclusione dalla gara del concorrente. In riferimento alla documentazione prodotta ai sensi dell'art. 48, comma 2, oltre ai provvedimenti di annullamento/esclusione, troverà applicazione quanto ulteriormente previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 .

All'esito di dette attività, la Commissione giudicatrice comunicherà al Comune di Perano:

- la graduatoria definitiva e, quindi, la proposta di aggiudicazione definitiva;

ovvero, nel caso in cui debba essere annullata, l'aggiudicazione provvisoria

- la nuova proposta di aggiudicazione provvisoria.

Il Comune di Perano si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Fermo restando la predetta verifica, in caso di esito positivo del controllo sulla completezza e regolarità formale e sostanziale della documentazione presentata ai fini dell'aggiudicazione definitiva, il Comune di Perano adotterà il relativo provvedimento (aggiudicazione definitiva).

15. CAUZIONE DEFINITIVA E COPERTURA ASSICURATIVA

Cauzione definitiva

L'Aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria di importo determinato ai sensi del comma 1 del menzionato articolo 113. Detta cauzione dovrà avere una durata pari alla durata del Contratto.

La predetta cauzione può essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze e deve prevedere:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
3. l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del beneficiario.

Detta cauzione dovrà avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della cauzione nel rispetto delle modalità e delle condizioni sopra indicate, determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'escussione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà reintegrarla secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contratto.

La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi dell'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'articolo 113, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della cauzione definitiva può essere ridotto del cinquanta per cento sulla base di quanto previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Polizza assicurativa

L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per perdite patrimoniali eventualmente cagionate all'Amministrazione in conseguenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

L'aggiudicatario dovrà, pertanto, sottoscrivere una polizza assicurativa con una Compagnia di assicurazione, che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto, per qualsiasi danno che possa essere arrecato all'Amministrazione ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi.

I massimali della polizza non devono essere inferiori a Euro 5.000.000,00 per sinistro e per anno assicurato ed essere riservati alla copertura esclusiva dei danni derivanti dall'esecuzione del Contratto.

Qualora l'aggiudicatario fosse già provvisto di un'idonea polizza assicurativa con Compagnia di assicurazione a copertura del rischio da responsabilità civile di cui sopra, dovranno essere comunque rispettate le prescrizioni sopra indicate nonché quelle contenute negli ulteriori atti di gara.

16. CONTRATTO

Con l'aggiudicatario della gara sarà stipulato, nelle forme previste dalla legge, il contratto conforme allo Schema di contratto allegato al presente Disciplinare di gara.

E' fatto obbligo all'appaltatore, ai sensi degli artt. 6 e 8 del CCNL FISE – Assoambiente e dell'art. 6 del CCNL Federambiente di assumere il personale già operante con la ditta cui esso appaltatore subentrerà nella gestione del servizio secondo quanto indicato nel Capitolato e negli allegati.

17. SPESE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Le spese di gara, le imposte e tasse, le spese generali, nonché quant'altro necessario per la formalizzazione degli atti contrattuali, anche se non espressamente richiamato nel presente Disciplinare e nello Schema di Contratto, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria.

18. INFORMAZIONI/CHIARIMENTI

I concorrenti potranno richiedere informazioni presso l'indirizzo di cui al punto 1. del presente Disciplinare di gara.

Eventuali chiarimenti circa l'oggetto della gara, le modalità di partecipazione e la documentazione da produrre potranno essere richiesti, per iscritto, anche via mail, fino a 10 (dieci) giorni lavorativi prima del termine previsto nel bando di gara per la ricezione delle offerte.

L'Amministrazione ai sensi dell'art. 71 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., provvederà a comunicare, almeno 6 (sei) giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, le risposte relative ai chiarimenti richiesti.

L'Amministrazione si riserva, il diritto di:

a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006;

b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente;

c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;

d) non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

19. DOCUMENTI DI GARA

1. Costituiscono atti di gara i seguenti documenti:
   - Bando di gara
   - Disciplinare di gara
   - Modulistica di gara:
     - Allegato 1– Domanda di partecipazione, con dichiarazione 1 e 2
     - Allegato 2– Dichiarazioni di offerta economica
     - Allegato 3 Modello GAP
     - Allegato 4 Modello per richiesta dati DURC
   - Capitolato Speciale d'Appalto
   - Progetto servizio di gestione dei rifiuti urbani – Piano di ottimizzazione della raccolta dei rifiuti
   - Elaboratici grafici:
     - Planimetria territorio comunale;
   - D.U.V.R.I.
   - Schema di contratto.
2. I moduli sono predisposti per semplificare la partecipazione delle imprese alla gara d'appalto; nel caso emergessero incongruenze tra quanto ivi riportato e quanto stabilito nel disciplinare di gara, farà fede quanto riportato nel disciplinare.

   L'Allegato A "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" contiene le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara e dovrà essere presentato, pena l'esclusione dalla gara,

oltre che dalle imprese singole o Consorzi di Cooperative e tra Imprese artigiane o Consorzi Stabili anche da ciascuna impresa componente il R.T.C. o il Consorzio ordinario di concorrenti.

20. ORGANO COMPETENTE PER IL RICORSO

E' il Tribunale Amministrativo Regionale T.A.R. Abruzzo a cui potrà essere presentato ricorso nel termine di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'appalto.

21. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti di cui alla presente procedura è disciplinato dagli artt.13 e 79 comma 5-quater del D.Lgs 163/06 e s.m.i., nonché dalla Legge 241/90 e s.m.i..

22. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia ed al capitolato speciale d'appalto ed allegati.

Data di spedizione del bando alla G.U.C.E.: 30/12/2013

Data di invio del bando all'Ufficio Pubblicazione della Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee: 30/12/2013

Perano,lì 30/12/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ass. G. Pellicciotta)

COMUNE DI PERANO
PROVINCIA DI CHIETI

ALLEGATO 1

Spett.le

COMUNE di PERANO
P.zza Umberto I, n.1
66040 PERANO (CH)

Oggetto: Procedura aperta per "Servizio di igiene urbana, servizi complementari e fornitura di contenitori per la raccolta differenziata.
C.I.G. : 5502422646

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il sottoscritto ....., nato il ..... a ... (Prov. di .....), residente a ..... (Prov. di .....), Via ..... n. ..., codice fiscale ....., in qualità di ..... dell'impresa ....., con sede a ..... (Prov. di .....), Via ..... n. ..., con codice fiscale n. ..., con partita IVA n. ....., tel. ....., fax ....., e-mail .....,

CHIEDE

di partecipare alla procedura di gara per l'affidamento dei servizi indicati in oggetto e, a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, assumendosi la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per formazione e uso di atti falsi e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1) che l'impresa ... è iscritta al registro delle imprese di ... (Provincia di ...), o, se si tratta di concorrente di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato di residenza, e che dalla predetta iscrizione risulta: denominazione: ...; numero di iscrizione: ..., natura giuridica: ...; codice fiscale: ...; partita IVA ...; data di iscrizione: ...; data di termine dell'impresa: ...; oggetto dell'impresa: ...; attività esercitata: ...;
2) che, per il recapito delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D.lgs.12 aprile 2006, n. 163 e s. m. e i., recante "Informazioni circa i mancati inviti, le esclusioni e le aggiudicazioni", il proprio numero di fax, e-mail sono ... e che il domicilio a tale scopo eletto è ...;
3) di partecipare come ... *[indicare il tipo di soggetto di cui all'art. 34, comma 1, del D.lgs.163/2006 e s. m. e i., specificando, per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), se si tratta di Raggruppamento, Consorzio, GEIE costituiti o da costituire e i singoli soggetti componenti [ditta, sede legale, codice fiscale e partita IVA, ruolo di mandatario/mandante]. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e*

c), del D.lgs.163/2006 e s. m. e i., sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre;

4) che l'impresa è iscritta all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, istituito ai sensi dell'art. 212 del D.lgs.152/2006 e s. m. e i., per le seguenti categorie e classi, previste dal Decreto del Ministero dell'Ambiente 28 aprile 1998, n. 406 e s. m. e i.: ...

5) che il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società , sono: ... *(indicare nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, qualifica)*;

6) che sono assenti le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e s. m. e i. *(ciascuna causa è da indicare espressamente in elenco; la presente dichiarazione deve essere corredata delle seguenti dichiarazioni: (i) di cui all'art. 38, comma 1, lettera b), del D.lgs. 163/2006 e s. m. e i. per tutti i soggetti ivi indicati; (ii) di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs. 163/2006 e s. m. e i. per i soggetti ivi indicati cessati dalla carica; (iii) di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D.lgs. 163/2006 e s. m. e i.)*;

7) ai sensi dell'art. 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68, ... *(indicare la voce che interessa: la regolarità con gli obblighi posti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili o la non assoggettabilità a tali obblighi in quanto ... [indicare i motivi della non assoggettabilità])*;

8) di aver preso esatta conoscenza dell'oggetto del contratto e di essere in condizione di effettuare il servizio in conformità alle caratteristiche richieste e alle specificità del territorio;

9) di avere preso esatta conoscenza dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i servizi e di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni locali e di tutte le circostanze, generali e particolari, che possono influenzare la determinazione dei prezzi nonché delle condizioni contrattuali, e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare;

10) di essere in grado di disporre, nel caso di aggiudicazione, di personale, di attrezzature e di mezzi adeguati per l'esecuzione del contratto;

11) che i servizi o le parti dei servizi che intende eventualmente subappaltare, sono ... *(indicare la descrizione e la corrispondente percentuale)*;

12) che il nominativo del Responsabile Tecnico, secondo quanto previsto dall'art. 212 del D.lgs.152/2006 e dal D.M. 28 aprile 1998 n. 406, è il seguente: ...;

13) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

    a) INPS: sede di ..., matricola n. ... **(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)**

b) INAIL: sede di ..., matricola n. ... **(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)**

14) di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s. m. e i.;

15) di essere disponibile all'avvio all'esecuzione del servizio in via d'urgenza e nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'art. 11, comma 12, del D.lgs.163/2006 e s. m. e i.;

16) che non si è avvalsa dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla L. 383/2001 ovvero che si è avvalsa dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla L. 383/2001 dando atto che gli stessi si sono conclusi;

17) che è a conoscenza che la stazione appaltante, nel caso che il provvisorio aggiudicatario, a seguito degli eventuali accertamenti d'ufficio, risultasse non avere i requisiti di legge, provvederà a aggiudicare l'appalto al concorrente che seguirà in graduatoria con conseguente incameramento della cauzione provvisoria e a richiedere il risarcimento dei maggiori danni eventualmente subiti;

18) che è in regola con la normativa antimafia;

19) che ha preso conoscenza e accetta senza condizione o riserva alcuna la disposizione di cui al paragrafo 26), lettera b), del bando di gara, cioè che "la stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenisse una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente, a proprio insindacabile giudizio e che si riserva, altresì, per qualsiasi causa legittima, di non procedere all'aggiudicazione o di annullare la gara, senza che i concorrenti possano nulla pretendere a qualsiasi titolo. Non sono previsti rimborsi per la presentazione delle offerte";

20) che non avanzerà richiesta alcuna di compenso o di rimborso per la partecipazione alla gara, anche in caso di mancata aggiudicazione o annullamento della gara stessa;

21) di autorizzare i trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs.30 giugno 2003, n. 196 e s. m. e i.;

22) *(nel caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, di Consorzio o di GEIE)*, che i servizi che saranno eseguiti dai singoli soggetti del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, del Consorzio o del GEIE *(cassare la voce che non interessa)* sono ... *(indicare la descrizione, il soggetto esecutore e la corrispondente percentuale)*;

23) *(nel caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di Consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà contenere, altresì, a pena di esclusione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori economici (che costituiranno il Raggruppamento o il Consorzio ordinario o il GEIE):*

a) conferiranno mandato speciale collettivo con rappresentanza a uno di essi (indicando quale), qualificato come mandatario, il

quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

b) che si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs.163/2006 e s. m. e i.

24) di avere un fatturato globale, realizzato negli ultimi tre esercizi (*specificare quali*), con bilancio d'esercizio approvato ai sensi di legge, non inferiore, complessivamente, a ... euro, IVA esclusa;

25) di avere un fatturato relativo a servizi di raccolta e trasporto di rifiuti urbani e a servizi di nettezza urbana, realizzato negli ultimi tre esercizi (*specificare quali*), con bilancio d'esercizio approvato ai sensi di legge, non inferiore a euro ..., IVA esclusa;

26) di avere prestato, negli ultimi tre anni:

a) servizi di raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani, prestati negli ultimi tre anni, per una popolazione complessivamente servita nel triennio di almeno ... abitanti;

b) servizi di nettezza urbana, prestati negli ultimi tre anni, per una popolazione complessivamente servita nel triennio di almeno ... abitanti;

c) servizi di raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani, prestati negli ultimi tre anni, per almeno un Comune con popolazione di almeno ... abitanti;

d) servizi di nettezza urbana, prestati negli ultimi tre anni, per almeno un Comune con popolazione di almeno ... abitanti.

27) che la seguente tabella contiene l'elenco dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e di nettezza urbana, prestati negli ultimi tre anni, per una popolazione complessiva servita nel triennio di ... abitanti *(con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati):*

committente	**destinatario e n. di abitanti serviti**	**descrizione del servizio**	**importo in euro IVA di Legge esclusa**	**data**

(inserire eventuali righe aggiuntive)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, si allega copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.

....., lì .....

Firma

DICHIARAZIONE 1 A CORREDO DELLA DOMANDA

Il sottoscritto ..., nato il ... a ... (...) residente a ... (...), Via ... n° ..., codice fiscale ..., in qualità di ...,

(*titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società*)

dell'impresa ..., con sede in ... (...), con codice fiscale ..., con Partita IVA ...,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, assumendosi la piena responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di formazione e uso di atti falsi e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575

- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva Ce 2004/18;

- che non versa nelle condizioni indicate dall'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del D.lgs. 163/2006 e s. m. e i., che non consente l'ammissione alla gara dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera b), del D.lgs. 163/2006 e s. m. e i. che, "anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6 [del D.lgs. 163/2006 e s. m. e i.], la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio".

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, si allega copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.

_____, lì _____

FIRMA

.....

DICHIARAZIONE 2 A CORREDO DELLA DOMANDA

Il sottoscritto ..., nato il ... a ... (...) residente a ... (...), Via ... n° ..., codice fiscale ..., in qualità di ...,

(*titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società*) cessato dalla carica ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs. 163/2006 e s. m. e i.

dell'impresa ..., con sede in ... (...), con codice fiscale ..., con Partita IVA ...,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, assumendosi la piena responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di formazione e uso di atti falsi e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva Ce 2004/18.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, si allega copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore.

_____, *lì* _____

FIRMA

.....

Allegato 2

Spett.le
COMUNE di PERANO
P.zza Umberto I, n.1
66040 PERANO (CH)

Oggetto: procedura aperta per "Servizio di igiene urbana, servizi complementari e fornitura di contenitori per la raccolta differenziata.
C.I.G. : 5502422646

OFFERTA ECONOMICA

Il/I sottoscritto/i:

..., nato il ... a ... (Provincia di ...), residente a ... (Provincia di ...), Via ... n. ..., codice fiscale ..., in qualità di ... dell'impresa ..., con sede a ... (Provincia di ...), Via ... n. ..., con codice fiscale n. ..., con partita IVA n. ..., tel. ..., fax ..., e-mail ...

il quale partecipa alla gara in oggetto:

in forma singola;

quale capogruppo mandataria del R.T.C. o consorzio già costituito con scrittura privata autenticata unita, in copia conforme, alla documentazione amministrativa;

quale capogruppo mandataria del R.T.C. o consorzio che si andrà a costituire, in forza dell'impegno a conferire mandato, sottoscritto da tutti gli operatori economici, e unito alla documentazione amministrativa ai sensi dell'art. 37, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;

(altro)_____
_____

OFFRE/OFFRONO

per l'appalto dei servizi in oggetto, il ribasso unico e incondizionato del _____% (_____), sull'importo a base d'asta determinato in € 1.184.539,80 (Euro unmilionecentoottaquattromilacinquecentotrentanove/80), al netto di IVA come per legge, comprensivo degli oneri totali di sicurezza pari ad € 2.145,00 (Euro duemicentoquarantacinque/00) riferito all'intera durata dell'appalto di 6 (sei) anni, dando atto che tale ribasso non si applica agli oneri per i piani di sicurezza evidenziati nel quadro economico dell'intervento.

DICHIARA/DICHIARANO

che il prezzo, al netto del ribasso offerto, è comprensivo di tutti i costi, nessuno escluso, per le prestazioni richieste per l'esecuzione del contratto, nonché dell'utile, delle spese generali e delle spese per imprevisti_____ , lì _____

Firma data

In caso di R.T.C. o Consorzio da costituirsi l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun operatore economico componente il futuro consorzio/R.T.C., a pena di esclusione.

_____ , lì _____

Firma data

_____ , lì _____

Firma data

_____ , lì _____

Firma data

_____ , lì _____

Firma data

N.B. apporre una marca da bollo di € 16,00 sulla presente scheda offerta.

Allegato 3

Modello G.A.P.

(art. 2 legge 12 ottobre 1982, n. 726 e legge 30 dicembre 1991, n. 410)

Impresa partecipante

Partita Iva (*)

Ragione sociale (*)

Luogo (immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'impresa) prov (*)

Sede legale Cap - zip

Codice attività (*) Tipo impresa (*) ☐ singola ☐ Consorzio ☐ Raggr. Temp. imprese

Volume affari , capitale sociale , tipo divisa: lira euro

Impresa partecipante

Partita Iva (*)

Ragione sociale (*)

Luogo (immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'impresa) prov (*)

Sede legale Cap - zip

Codice attività (*) Tipo impresa (*) ☐ singola ☐ Consorzio ☐ Raggr. Temp. imprese

Volume affari , capitale sociale , tipo divisa: lira euro

N.B.
1) Il modulo dovrà essere compilato in stampatello con penna nera o blu.
2) (*) le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie.

Allegato 4

OGGETTO : Servizio di Servizio di igiene urbana, servizi complementari e fornitura di contenitori per la raccolta differenziata nel Comune di Perano" .

"

DATI PER RICHIESTA D.U.R.C.

Richiesta dati (1) per compilazione Quadro B – modulo unificato Sportello Unico Previdenziale

I	**IMPRESA** (2)	**(Appaltatrice / Subappaltatrice)**
	Codice Fiscale	
	E-mail (3)	
2	Denominazione/Ragione Sociale	
3	Sede Legale	
	Cap e Provincia	
	Comune	
	Via/piazza e numero civico	
4	Sede operativa	
	Cap e Provincia	
	Comune	
	Via/piazza e numero civico	
5	Recapito corrispondenza	☐ sede legale *oppure* ☐ sede operativa
6	Tipo impresa	☐ impresa ☐ lavoratore autonomo
7	Lavori	☐ eseguiti ☐ da eseguire
8	C.C.N.L. applicato	☐ Edile Industria ☐ Edile Piccola Media Impresa ☐ Edile Cooperazione ☐ Edile Artigianato ☐ Altro, non Edile specificare:
9	Dimensione aziendale (3)	☐ da 0 a 5 ☐ da 6 a 15 ☐ da 16 a 50 ☐ da 51 a 100 ☐ oltre
10	Mano d'opera	N° operai impiegati nel servizio ☐ Di cui dipendenti n° ☐
II	ENTI PREVIDENZIALI	
1	**INAIL** – codice ditta	
	INAIL – Posizioni assicurative territoriali	
2	**INPS** – matricola azienda	
	INPS – sede competente	

3	INPS – pos. Contributiva individuale titolare / soci imprese artigiane	
	INPS – sede competente	
4	**CASSA EDILE** – codice impresa (se ricorre)	
	CASSA EDILE – codice cassa (se ricorre)	

Note: 1 Compilare il modulo in videoscrittura o a mano in stampato; 2) Per Impresa singola, per ciascuna Impresa costituente l'Associazione Temporanea (ATI) ovvero per il Consorzio e le Imprese consorziate esecutrici dei lavori. 3) Campo facoltativo.

N.B. Allegare fotocopia ,anche non autenticata,di valido documento di identità,in corso di validità ,del sottoscrittore .

Lì _____ FIRMA *(leggibile)*